

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1084141002417 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 27.02.2024 за ГРН 2244100014630

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
СОГЛАСОВАНО
Цифровой подписью
электронной подписью
Министром имущественных и земельных
сведения о сертификате эп

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1084141002417 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 27.02.2024 за ГРН 2244100014630
Сведения о сертификате эп
Сертификат эп № 8936BA2BF3193712EE7E
И.В. Мищенко



УТВЕРЖДЕН

И.о. Министра социального благополучия
и семейной политики Камчатского края

Ю.О. Горелова



2024 г.

приказом Министерства социального
благополучия и семейной политики
Камчатского края

от «07» февраля 2024 г. № 30-88-7

УСТАВ

краевого государственного автономного учреждения
социальной защиты «Камчатский социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних»

Мильковский муниципальный округ
с. Мильково
2024 год

1. Общие положения

1. Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Камчатский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее – Центр) создано на основании распоряжения Правительства Камчатского края от 10.06.2013 № 262-РП «Об изменении типа существующего краевого государственного казенного учреждения «Камчатский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» в целях создания краевого государственного автономного учреждения социальной защиты «Камчатский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

2. Официальное полное наименование Центра: краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Камчатский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

Сокращенное наименование: КГАУ «Камчатский центр для несовершеннолетних».

Аббревиатура: КГАУ «КСРЦН».

Тип Центра: автономное учреждение.

3. Учредителем и собственником имущества Центра является Камчатский край.

Исполнительным органом государственной власти Камчатского края, осуществляющим функции и полномочия учредителя от имени Камчатского края, является Министерство социального благополучия и семейной политики Камчатского края (далее – Учредитель).

Исполнительными органами Камчатского края, осуществляющими от имени Камчатского края функции и полномочия собственника имущества учреждения, являются:

1) Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края (далее – Собственник) за исключением полномочия по несению субсидиарной ответственности по обязательствам учреждения, за которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации предусмотрена субсидиарная ответственность собственника имущества краевого учреждения;

2) Учредитель – в части полномочия по несению субсидиарной ответственности по обязательствам учреждения, за которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации предусмотрена субсидиарная ответственность собственника имущества краевого учреждения.

4. Центр является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, имущество на праве оперативного управления, счета в кредитных организациях, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке, фирменную символику.

5. Центр вправе создавать филиалы и открывать представительства.

6. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края, приказами Учредителя и настоящим Уставом.

7. Местонахождение Центра: Камчатский край, Мильковский муниципальный округ, с. Мильково, ул. Советская, д. 17А.

Юридический адрес: 684300, Камчатский край, Мильковский муниципальный округ, с. Мильково, ул. Советская, д. 17А.

2. Цель, предмет и виды деятельности Центра

8. Целями деятельности Центра являются профилактика безнадзорности и беспризорности, социальная помощь и реабилитация несовершеннолетних от 3 до 18 лет и семей с детьми, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

9. Предметом деятельности Центра является социальное обслуживание и оказание социальной помощи несовершеннолетним и семьям с детьми, нуждающимся в государственной поддержке.

10. Центр через свои подразделения (отделения) осуществляет следующие виды деятельности:

1) основной вид деятельности – деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая

2) дополнительные виды деятельности:

а) производство прочих изделий, не включенных в другие группировки;

б) торговля розничная прочая вне магазинов, палаток, рынков;

в) деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта, не включенная в другие группировки;

г) деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания;

д) технический осмотр автотранспортных средств

е) прокат и аренда прочих предметов личного пользования и хозяйственно-бытового назначения;

ж) образование дополнительное детей и взрослых;

з) деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления;

и) деятельность в области медицины прочая;

к) предоставление услуг по дневному уходу за детьми;

л) предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки;

м) деятельность фитнес-центров.

11. Деятельность Центра включает в себя:

1) мониторинг социальной и демографической ситуации, уровня социально-экономического благополучия семьи и детей;

2) выявление и дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;

3) проведение мероприятий по профилактике безнадзорности и беспризорности, профилактике и противодействию жестокому обращению в отношении несовершеннолетних;

4) проведение мероприятий по профилактике безнадзорности и беспризорности, профилактике и противодействию жестокому обращению в отношении несовершеннолетних;

5) осуществление приема несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной реабилитации, в случае необходимости, проведение доврачебного осмотра и организация медицинского обследования;

6) проведение социального диагностирования с целью дальнейшей разработки индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации, осуществление контроля за их реализацией, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

7) обеспечение реализации программ социальной реабилитации несовершеннолетних и семей с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации;

8) организация работы по отдыху, оздоровлению и временной занятости несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации;

9) оказание социальной помощи (в том числе экстренной) несовершеннолетним, в том числе пострадавшим от жестокого обращения, и семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации;

10) участие в работе по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, защите их прав в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

11) социальное сопровождение несовершеннолетних и семей с детьми, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

12) внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости семьи и детей в социальной поддержке и местных социально-экономических условий;

13) проведение мероприятий по увеличению объема предоставляемых социальных услуг (бесплатно и на платной основе) и улучшению их качества;

14) информирование населения по вопросам деятельности и социального обслуживания семей и детей в Центре;

15) проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников Центра;

16) предоставление социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-бытовых, социально-экономических, социально-правовых услуг несовершеннолетним и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации;

17) деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая.

12. Центр осуществляет реализацию полномочий Учредителя по:

а) принятию решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании на дому, в полустационарной и стационарной формах социального обслуживания либо об отказе в предоставлении социального обслуживания;

б) составлению и подписанию индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

в) ведению регистра получателей социальных услуг Камчатского края в части получателей социальных услуг на территориях соответствующих муниципальных образований в Камчатском крае;

г) выдачи направлений и организации доставки на оздоровление и отдых в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации».

13. Центр вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан.

14. Виды деятельности Центра могут корректироваться в зависимости от социально-демографической и экономической ситуаций в регионе, национальных традиций, нуждаемости населения в конкретных видах социальной поддержки и услугах и других факторов по согласованию с Учредителем.

15. В случае осуществления Центром видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Центр приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

16. Центр не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. Структура Центра

17. Структура Центра определяется директором по согласованию с Учредителем в установленном настоящим Уставом порядке.

18. В состав Центра включается административный состав Центра и соответствующие подразделения (отделения).

19. Структурные подразделения (отделения) открываются в Центре по согласованию с Учредителем и при условии, что их деятельность отвечает требованиям Устава Центра и не противоречит направлениям его деятельности.

20. Деятельность структурного подразделения (отделения) Центра определяется Положением об отделении, утвержденным приказом директора Центра.

4. Имущество и финансы Центра

21. Имущество Центра находится в государственной собственности Камчатского края, отражается на самостоятельном балансе Центра и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Решение об отнесении имущества к категории особо ценного имущества принимается Учредителем одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Центром.

22. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Центра являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;
- 3) средства от приносящей доход деятельности;
- 4) безвозмездные или благотворительные взносы, добровольные пожертвования физических и юридических лиц (в том числе иностранных);

- 5) кредиты банков и другие кредиты;
- 6) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

23. Центр имеет земельный участок, предоставленный ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

24. При осуществлении права оперативного управления имуществом Центр обязан:

- 1) эффективно использовать имущество;
- 2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- 3) не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- 4) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;
- 5) представлять имущество к учету в Реестре имущества, находящегося в государственной собственности Камчатского края, в установленном порядке;
- 6) в порядке, установленном Учредителем:
 - а) осуществлять крупную сделку только с предварительного одобрения Наблюдательного совета;
 - б) осуществлять сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, только с одобрения Наблюдательного совета;
 - в) согласовывать распоряжение особо ценным движимым и недвижимым имуществом с Учредителем и Собственником;
 - г) составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Центра

25. Финансово-хозяйственная деятельность Центра осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

26. Центр для достижения целей своей деятельности может иметь обособленное имущество, вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

27. Центр вправе осуществлять приносящую доход деятельность, в том числе оказывать платные услуги в соответствии с действующим законодательством. Порядок осуществления приносящей доход деятельности и перечень оказываемых платных услуг определяются Положением о приносящей доход деятельности, утверждаемым приказом директора Центра.

28. Центр реализует услуги по ценам и тарифам и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством.

29. Центр строит свою деятельность с юридическими и физическими лицами во всех сферах деятельности исключительно на основе договоров. Центр свободен в выборе формы и предмета хозяйственных договоров и обязательств,

любых других условий хозяйственных взаимоотношений, не противоречащих настоящему Уставу, договору о закреплении имущества и законодательству Российской Федерации.

30. Имущество и средства Центра отражаются на его балансе, и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Центром или приобретенное за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также находящееся у Центра особо ценное движимое и недвижимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

31. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Центра и используются им для достижения целей, ради которых он создан.

32. Центр вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя и Собственника.

33. Центр ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром или приобретенного за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Центра в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

34. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Собственника недвижимого имущества или особо ценного имущества, закрепленного за Центром или приобретенного Центром за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

35. Списание закрепленного за Центром на праве оперативного управления имущества осуществляется Собственником.

36. Собственник в отношении имущества, закрепленного за Центром, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

37. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

38. Для выполнения уставных целей деятельности Центр имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

1) оказывать услуги, относящиеся к его деятельности, для физических и юридических лиц, а также организаций за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе юридических и физических лиц, организации, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

3) осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества, распоряжение которым должно быть согласовано с собственником этого имущества;

4) осуществлять материально-техническое обеспечение и развитие объектов имеющихся в оперативном управлении;

5) открывать счета в и территориальном органе Федерального казначейства и кредитных организациях;

6) планировать свою деятельность по согласованию с Учредителем;

7) получать лицензии, необходимые для осуществления видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;

8) Центр имеет другие права, предусмотренные настоящим Уставом и не противоречащие законодательству Российской Федерации, Камчатского края, целям деятельности и функциям Центра.

39. Центр обязан:

1) осуществлять основную и иную деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Камчатского края и настоящим Уставом;

2) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

3) отвечать по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

4) обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных средств;

5) обеспечивать для работников Центра безопасные условия труда и социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;

7) вести бюджетный учет в порядке, определенном законодательством;

8) формировать и представлять бюджетную отчетность получателя бюджетных средств Учредителю;

9) предоставлять Учредителю и иным лицам в соответствии с требованиями действующего законодательства по запросам или при проведении проверки деятельности Центра документы и материалы, связанные с деятельностью Центра;

10) платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Камчатского края;

11) обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов;

12) не загрязнять окружающую среду, не нарушать правил безопасности производства, санитарно-гигиенические нормы и требования по защите здоровья граждан;

13) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

14) своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;

15) своевременно представлять отчет и иные сведения об использовании бюджетных средств и закрепленного имущества.

6. Управление Центром

40. Контроль за деятельностью Центра осуществляется Учредителем, Собственником и иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

41. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, переданного Центра в оперативное управление, осуществляет Собственник.

42. Центр обязан ежегодно размещать в сети Интернет или представлять средствам массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых Учредителю.

43. К исключительной компетенции Учредителя в области управления Центром относятся:

1) выполнение функций и полномочий учредителя Центра при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

2) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

3) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

4) утверждение по согласованию с Собственником Устава Центра, а также внесение в него изменений;

5) назначение руководителя Центра и прекращение его полномочий;

6) заключение и прекращение трудового договора с руководителем Центра;

7) формирование и утверждение государственного задания в соответствии с предусмотренными Уставом Центра основными видами деятельности;

8) осуществление финансового обеспечения деятельности Центра, в том числе выполнения государственного задания в случае его утверждения;

9) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Центра и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Камчатского края в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации;

10) рассмотрение и одобрение предложений директора Центра о создании и ликвидации филиалов Центра, об открытии и о закрытии его представительств;

11) рассмотрение и одобрение предложений директора о совершении сделок с имуществом Центра в случаях, если в соответствии с Федеральным законом для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

12) осуществление контроля за деятельностью Центра в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Камчатского края;

13) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленные федеральным законодательством и законодательством Камчатского края.

44. Органами Центра являются руководитель (директор), Наблюдательный совет, Попечительский совет, общее собрание (конференция) работников.

45. Центр возглавляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

46. Заместитель директора и главный бухгалтер назначаются на должность приказом директора по согласованию с Учредителем.

47. Директор в силу своей компетенции:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Центра, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом Центра к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета или иных органов Центра.

2) утверждает положения о структурных подразделениях Центра;

3) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Центра;

4) утверждает штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Центра внутренние документы;

5) издает приказы, и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Центра;

6) устанавливает форму, систему и размеры оплаты труда работников Центра в соответствии с действующим законодательством;

7) действует без доверенности от имени Центра, представляет его во всех государственных, судебных органах и организациях, совершает сделки от его имени, открывает и закрывает счета в соответствии с законодательством Российской Федерации, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы, выдает доверенности;

8) заключает с работниками трудовые договоры;

9) заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

10) обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

11) предоставляет в установленные сроки годовую бухгалтерскую отчетность Центра наблюдательному совету для утверждения, все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

12) несёт перед Центром ответственность в размере убытков, причинённых Центру в результате совершения крупной сделки, с нарушением порядка её

согласования с наблюдательным советом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;

13) выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

48. Взаимоотношения работников и директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

49. Директор в соответствии с законодательством Российской Федерации несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Центр полномочий.

50. На период своего отсутствия (отпуск, командировка и т.д.) директор Центра по согласованию с Учредителем назначает лицо из своих заместителей, на которое возлагается исполнение обязанностей директора Центра.

51. Лицо, исполняющее обязанности директора Центра осуществляет полномочия директора Центра, за исключением полномочий указанных в пунктах 2 – 4, 6 – 9, 11, 12 части 48 настоящего Устава.

52. В Учреждении создан Наблюдательный совет:

1) Наблюдательный совет является коллегиальным органом управления Центром, реализующим принцип государственно-общественного характера управления. Наблюдательный совет создается со сроком полномочий в течение 5 лет и в составе 5 членов;

2) в состав Наблюдательного совета входят: представитель Учредителя, представитель Собственника, представители общественности, представители Центра, представители иных государственных органов, представители работников Центра.

Количество представителей государственных органов в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей государственных органов составляют представители Учредителя. Количество представителей работников Центра не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета

3) одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз;

4) членами Наблюдательного совета не могут быть директор Центра и его заместители, лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Директор Центра участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса;

5) Центр не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Центра только на равных условиях с другими гражданами;

6) решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Решение о назначении представителя работников Центра членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается общим собранием работников Центра;

7) полномочия членов Наблюдательного совета прекращаются в случаях, установленных Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях». Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

а) по просьбе члена Наблюдательного совета;

б) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Центра в течение четырех месяцев;

в) в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;

8) полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

а) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

б) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа.

Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета;

9) наблюдательный совет возглавляет председатель Наблюдательного совета. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Представитель работников Центра не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола;

10) в отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Центра;

11) секретарь наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов Наблюдательного совета.

Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные

материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания;

12) по требованию Наблюдательного совета или любого из его членов руководитель Центра обязан в двухмесячный срок предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета;

13) Наблюдательный совет рассматривает:

а) предложения Учредителя или директора Центра о внесении изменений в устав Центра;

б) предложения Учредителя или директора Центра о создании и ликвидации филиалов Центра, об открытии и о закрытии его представительств;

в) предложения Учредителя или директора Центра о реорганизации, изменении типа Центра или о его ликвидации;

г) предложения Учредителя или директора Центра об изъятии имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления;

д) предложения директора Центра об участии Центра в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

е) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Центра;

ж) по представлению директора Центра отчеты о деятельности Центра и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Центра;

з) предложения директора Центра о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и настоящим Уставом Центра не вправе распоряжаться самостоятельно;

и) предложения директора Центра о совершении крупных сделок;

к) предложения директора Центра о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

л) предложения директора Центра о выборе кредитных организаций, в которых Центр может открыть банковские счета;

м) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Центра и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в подпунктах «а-г», «ж» и «з» пункта 13 части 52 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в подпункте «е» пункта, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах «д» и «л» пункта 13 части 52 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Центра принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

По вопросам, указанным в подпунктах «и», «к» и «м» пункта 13 части 52 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Центра.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах «а-з» и «л» настоящего пункта части, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Центра.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах «и» и «м» пункта 13 части 52 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в подпункте «к» настоящего пункта, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с настоящей частью, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Центра;

14) заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя.

До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Центра.

Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Центра;

15) при подготовке к проведению заседания Наблюдательного совета его председатель определяет:

а) форму проведения заседания (совместное присутствие членов Наблюдательного совета или заочное голосование);

б) дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;

в) повестку дня заседания Наблюдательного совета;

г) порядок сообщения членам Наблюдательного совета о проведении заседания Наблюдательного совета;

д) перечень информации (материалов), представляемой членам Наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее представления;

е) форму и текст бюллетеня для голосования в случае проведения заседания в форме заочного голосования.

Сообщение о проведении заседания Наблюдательного совета подготавливается не позднее 3 рабочих дней до даты его проведения. В

указанные сроки сообщение направляется каждому члену Наблюдательного совета заказным письмом или вручается лично под роспись.

В заседании Наблюдательного совета могут участвовать иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем абзаце порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами «и» и «к» пункта 13 настоящей части.

53. Общее собрание (конференция) работников Центра:

1) рассматривает вопрос о необходимости заключения коллективного договора с администрацией Центра и, в случае принятия такого решения, утверждает его;

2) рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе определяет порядок ведения собрания (конференции) трудового коллектива и нормы представительства;

3) принимает решение о создании постоянно действующего органа, осуществляющего полномочия трудового коллектива, или наделения такими полномочиями существующего в Центре органа;

4) рассматривает и принимает решения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

54. В Центре создается Попечительский совет, который является совещательным органом Центра, образованным с целью содействия в рассмотрении наиболее важных вопросов в области совершенствования социального обслуживания, реализации уставных задач и обеспечения жизнедеятельности учреждения, укрепления его материально-технической базы, решении вопросов по эффективному социальному обслуживанию несовершеннолетних и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Решения Попечительского совета имеют рекомендательный характер.

55. Деятельность Попечительского совета определяется настоящим Уставом и Положением о Попечительском совете, утверждаемым директором Центра.

56. Основными направлениями деятельности Попечительского совета являются:

1) содействие в привлечении внебюджетных источников финансирования, дополнительных ресурсов для обеспечения деятельности, развития Центра, улучшения условий проживания и реабилитации воспитанников Центра, улучшения условий труда работников Центра;

2) содействие в совершенствовании материально-технической базы Центра, благоустройстве его помещений и территории;

3) содействие в улучшении социально-реабилитационного процесса, культурно-бытового и социально-медицинского обслуживания находящихся в Центре воспитанников;

4) содействие в повышении квалификации работников Центра, стимулировании их профессионального развития и уровня социальной защищенности;

5) содействие в организации и участии в конкурсах, соревнованиях, фестивалях, выставках и других массовых мероприятиях воспитанников и работников Центра;

6) взаимодействие с организациями, осуществляющими деятельность в сфере образовательных и информационных технологий;

7) содействие в развитии международных связей Центра;

8) взаимодействие с попечительскими советами государственных (муниципальных) учреждений социальной сферы (больниц, домов ребенка, детских домов, образовательных учреждений, иных организаций независимо от их ведомственной принадлежности);

9) участие в оказании всесторонней, в том числе благотворительной, помощи воспитанникам Центра;

10) оказание Центру помощи нематериального характера (информационная, консультативная, помощь по организации и проведению различных мероприятий, иная);

11) содействие по внедрению инновационных проектов.

12) участие в рассмотрении предложений, заявлений, жалоб граждан по вопросам организации социального обслуживания;

13) внесение предложений в администрацию Центра, а также в органы государственной власти по вопросам защиты прав и интересов обслуживаемых граждан;

14) содействие в осуществлении уставных целей Центра.

7. Ликвидация, реорганизация и изменение типа Центра

57. Центр может быть реорганизован или ликвидирован в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными законами Российской Федерации.

Прекращение деятельности Центра может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, разделение,

выделение) на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации:

- 1) по решению Правительства Камчатского края;
- 2) по решению суда, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

58. Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель Собственника. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Центром.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю. Ликвидационный баланс согласовывается с Собственником.

59. При ликвидации Центра имущество, закрепленное за Центром на праве оперативного управления, поступает в распоряжение Собственника.

60. Ликвидация Центра считается завершенной, а Центр прекратившим свою деятельность с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

61. При ликвидации и реорганизации Центра, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

62. При реорганизации Центра вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Центр, к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством.

63. Изменение типа Центра не является его реорганизацией.

Изменение типа Центра в целях создания бюджетного или казенного учреждения осуществляется по инициативе либо с согласия Центра в порядке, установленном законодательством.

64. При прекращении деятельности Центра все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в краевой архив.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Центра в соответствии с требованиями архивных органов.

8. Заключительные положения

65. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, но прямо или косвенно вытекающим из характера деятельности Центра и могущим иметь принципиальное значение, с точки зрения необходимости защиты имущественных прав и интересов, а также деловой репутации, Учредитель, Собственник и Центр будут руководствоваться положениями действующего законодательства Российской Федерации.

66. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся Учредителем по согласованию с Собственником и регистрируются в установленном законодательством порядке.

67. Настоящий Устав, а также все изменения и дополнения к нему подлежат государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.